**Paper’s Title / Titre de l’article**

Name(s) of the author(s) / Nom(s) de(s) auteur(s)

Affiliation(s) / Rattachement institutionnel

**Abstract**

The paper should start with an abstract of 150−200 words, which summarises the objectives, and main conclusions. The abstract should not include references, figures or tables.

The abstract is very important as it will be published on the front page of the website

**Résumé**

L’article doit obligatoirement commencer par un résumé comportant au maximum 200 mots. Le résumé présente les objectifs et les principales conclusions. Il ne doit pas comporter des références, ni des figures, ni des tableaux.

Le résumé est très important car il sera publié sur la page d’accueil du site web.

**Key Words** **/ Mots-clés**

Five key words maximum / Maximum cinq mots clés

(en minuscules séparés par des points-virgules)

**Corps de l’article / Article content**

- L’article soumis ne doit pas dépasser 15 pages, bibliographie et annexes comprises.

- Le texte principal de l’article se présente sur deux colonnes, en caractère Arial, taille 10, interligne simple, justifié des deux côtés (comme ci-dessous).

- Les titres et les sous-titres sont en gras et en bleu, dans la langue de choix de l’auteur (français, anglais ou arabe).

Ils sont numérotés comme suit : 1 ; 1.1 ; 1.1.1 ;…

- Les notes de bas de page sont réduites au strict nécessaire et ne peuvent comporter des références bibliographiques mais seulement des commentaires ou des précisions utiles à la compréhension du texte principal.

**1. Introduction / Introduction**

Présenter le cadre général de la recherche ou du travail entrepris, sans entrer dans le détail des hypothèses et des résultats.

**2. State of the Art / État de la recherche**

Présenter l’état des connaissances scientifiques et des recherches sur le domaine et le thème choisi pour l’article, en précisant à chaque fois les références entre parenthèses (Ricoeur, 2004 : 15).

**3. Corpus / Matériau de l’étude**

Présenter le corpus ou l’ensemble des documents (textes, audios, vidéos, etc.) ou le matériau (enquêtes, entretiens, questionnaires, etc.) qui sert de base à l’étude, en précisant la nature des supports et leur étendue (taille, quantité, volume, etc.).

**4. Methodology / Méthodologie**

Présenter la méthode d’étude adoptée ainsi que les techniques d’analyse ou d’enquête appliquées au domaine et au thème choisi pour la recherche, en précisant à chaque fois les références entre parenthèses (Berelson, 1952 : 11).

**5. Results / Résultats de l’étude**

Présenter les résultats de la recherche entreprise en montrant pour chaque résultat l’intérêt applicatif ou les enjeux pratiques de l’étude.

**6. Discussion / Discussion des résultats**

Comparer les principaux résultats de la recherche à des études équivalentes ou proches sur le même thème ou des thèmes analogues, en montrant les innovations et les limites de l’étude menée.

**7. Conclusion / Conclusion**

Présenter un aperçu des suites à donner à l’étude ou des recherches à venir, en ouvrant sur des questions apparues lors de l’étude ou bien sur d’autres problématiques apparentées au thème choisi.

**Références**

Les références bibliographiques (ouvrages et articles ou chapitres) doivent être présentées comme dans le corps du texte, avec indication en premier du nom de l’auteur suivi de la date de publication. Exemple :

Ricoeur P. (2004), *Sur la traduction*, Paris, Bayard.

Guidère M. (2014), « The Timbuktu Letters: New Insights about AQIM », *Res Militaris*, Vol. 4, n°1.

La bibliographie finale doit être limitée aux références citées et au strict minimum des références incontournables en lien avec le sujet (maximum 2 pages).

**Annexes**

En cas de nécessité (tableaux, dessin, schéma, images, etc.), les auteurs peuvent ajouter une partie intitulée Annexes à la fin de leur article.

Les figures et les tableaux doivent être numérotés en chiffres arabes croissant au fur et à mesure de leur apparition dans le texte. Le contenu des tableaux doit être en caractère Arial Taille 8, interligne simple.

Toutes les illustrations (schémas ou photographies) doivent être appelées dans le texte. On écrira dans le texte Figure 1 ou Tableau 1…

**Remerciements**

Les auteurs peuvent insérer des remerciements succincts en fin d’article pour les organismes ou les personnes qui ont soutenu leurs travaux de recherche.